



Unione Europea  
Fondo Sociale Europeo



Regione Sicilia  
Dipartimento Pubblica Istruzione

## **ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "M. Bartolo" - PACHINO**

LICEO Classico - LICEO Scientifico - LICEO delle Scienze Applicate – LICEO delle Scienze Umane  
I.T.I.S. (Elettronica e Elettrotecnica – Meccanica, Meccatronica e Energia – Trasporti e Logistica ex Nautico)

I.T.I.S. SERALE (Elettronica e Elettrotecnica - Meccanica, Meccatronica e Energia)

Sede centrale: Viale A. Moro sn – 96018 PACHINO (SR)

Uffici: Tel. 0931-593596 fax 0931-597915

Sede staccata: Via Fiume – 96018 PACHINO (SR) – Tel. e Fax 0931-846359

Codice fiscale: 83002910897 - Email: sris01400g@istruzione.it – sris01400g@pec.istruzione.it

www.primopachino.it – www.sris01400g.scuolanet.info

**Prot. N. 5776**

**Pachino, 13 agosto 2013**

### **AVVISO PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA**

#### **B-4.B-FESR06\_POR\_SICILIA-2012-198 “Laboratori di settore per gli istituti tecnici”**

*“Laboratorio di Domotica”*

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Piano Integrato dichiarato ammissibile al finanziamento per l'anno 2012 (l'Avviso n.10621 del 05.07.2012 FESR – Laboratori e agenda digitale)

**VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale 2007 IT 16 1 PO 004 “Ambienti per l'apprendimento”

**VISTA** la nota del MIUR con la quale si comunica che è stato autorizzato il progetto FESR codice A-2-FESR\_06\_POR\_SICILIA-2012-548, nell'ambito della Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 – Programma Operativo Regione Sicilia; POR FESR SICILIA;

**VISTO** il PON-FESR 2007 IT 16 1 PO004: "Ambienti per l'apprendimento", approvato con decisione della Commissione Europea n. 3878 del 07.08.2007;

**VISTO** il regolamento (C.E.) 1083/2006 del 11/07/2006 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali;

**VISTO** il regolamento (C.E.) 1080/2006 del 05/07/2006 relativo al F.E.S.R.;

**VISTO** il regolamento (C.E.) 1828/2006 del 08/12/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Reg. (C.E.) 1083/2006 e del regolamento (C.E.) 1080/2006;

**VISTO** il D.I. n. 44/2001 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e successive modificazioni (codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);

**VISTO** il decreto legge 13 maggio 2011 n. 70 convertito in legge 12 luglio 2011 n.106;

**VISTA** la deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n.8 del 18 novembre 2010 e n. 10 del 22/12/2010 in applicazione della Legge 13/08/2010 n. 136, che prevede l'obbligo di richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG) per i contratti di servizi e forniture per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTE** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 edizione 2009 - Prot. N.AOODGAI/749 del 06 Febbraio 2009;

**VISTA** la Delibera del collegio docenti verb. N.2 del 13/09/2012.

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2013, ed in particolare il progetto A-2-FESR06\_POR\_SICILIA-2012-548 assunto in bilancio il 12/08/2013 prot.5767.

## **EMANA BANDO DI GARA**

per l' Obiettivo A: Promuovere e sviluppare la Società dell'informazione e della conoscenza nel sistema scolastico - Azione 2: Dotazioni tecnologiche e laboratori multimediali per le scuole del secondo ciclo – **B-4.B-FESR06\_POR\_SICILIA-2012-198** – **“Laboratorio di Domotica”** -

**Codice CIG: 52873879C6**

a procedura aperta, ai sensi dell'Art. 55, comma 5 del D.leg.vo 163 del 12/04/2006, disciplinato dai successivi articoli.

### **1. TERMINOLOGIA**

a) L'Istituto di Istruzione “M. Bartolo” di Pachino (SR) sarà denominato in appresso **“stazione appaltante”** (Art. 3, comma 33, del D.leg.vo 163/2006 e successive modifiche)

b) La ditta che presenterà l'offerta sarà denominata **“offerente”** (Art. 3, comma 23, del D.leg.vo 163/2006 e successive modifiche)

c) Il sito della stazione appaltante [www.istitutobartolo.it/](http://www.istitutobartolo.it/) sarà denominato in appresso **“profilo del committente”** (Art. 3, comma 35, del D.leg.vo 163/2006 e successive modifiche)

d) Il vocabolario comune dell'appalto, sarà denominato in appresso **CVP (Common Procurement Vocabulary)** (Art. 3, comma 49, del D.leg.vo 163/2006 e successive modifiche)

e) Il decreto legislativo 163 del 12 aprile 2006 (Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE 2004/18/CE) sarà denominato in appresso **“codice”**

### **2. STAZIONE APPALTANTE**

Istituto di Istruzione Superiore “M. Bartolo”, V.le A. Moro sn, 96018 PACHINO (SR) – e-mail [sris01400g@istruzione.it](mailto:sris01400g@istruzione.it) – Profilo del committente <http://www.istitutobartolo.it>

### **3. FORMA DELL'APPALTO**

Procedura aperta, ai sensi dell'Art. 55, comma 5, del D.leg.vo 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

### **4. OGGETTO DELL'APPALTO**

Fornitura di apparecchiature tecnologiche per il progetto **B-4.B-FESR06\_POR\_SICILIA-2012-198** – **“Laboratorio di Domotica”** - **Codice CIG: 52873879C6**

Le caratteristiche tecniche sono quelle dettagliatamente descritte nell'**Allegato C** denominato Capitolato Tecnico. In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, si richiede la migliore offerta ai sensi dell'Art. 124 del codice in termini di offerta economicamente più vantaggiosa per qualità/prezzo. **Il costo complessivo della fornitura, omnicomprendivo, non potrà superare € 28.000 (IVA inclusa)**. Non saranno ammesse alla gara offerte che presentino caratteristiche tecniche inferiori a quelle indicate nel Capitolato Tecnico, è possibile partecipare alla gara anche per forniture parziali quotando solo le voci di interesse e non sono previste varianti.

### **5. CANDIDATI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

Sono ammessi a presentare l'offerta tutti i candidati in possesso dei requisiti così come meglio precisati ed elencati nel successivo Art. 9 sotto la voce Busta n. 1. Gli stessi dovranno partecipare singolarmente, non essendo ammesso il ricorso alla formula dell'Associazione Temporanea di Impresa.

## **6. REQUISITI DELL'OFFERTA**

L'eventuale offerta dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Dettagliare in maniera puntuale le apparecchiature, le specifiche tecniche e prezzi delle tecnologie, attrezzature, servizi e lavorazioni di cui al successivo Art 10.
- Assicurare la fornitura, l'installazione ed il collaudo delle apparecchiature in oggetto presso i locali della stazione appaltante di cui all'Art. 2.

## **7. DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DELLE APPARECHIATURE DA FORNIRE E INSTALLARE**

Relativamente alle specifiche e ai requisiti tecnici della fornitura richiesta si rimanda a quanto scritto nell'apposito **allegato C** denominato Capitolato Tecnico.

## **8. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte dovranno essere contenute in un plico chiuso e sigillato contenente n. 2 buste, anch'esse chiuse e sigillate, così come di seguito descritte nell'Art. 9, indirizzato al Dirigente Scolastico della Stazione Appaltante a mezzo del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano all'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante, entro le ore **12:00** del giorno **13/09/2013** riportante sulla busta l'indicazione del mittente, la sua ragione sociale e l'indirizzo, nonché la dicitura: "**CONTIENE PREVENTIVO PROGETTO B-4.B-FESR06\_POR\_SICILIA-2012-198 – "Laboratorio di Domotica"**". Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, **non facendo fede il timbro postale**.

Tutte le documentazioni che compongono l'offerta dovranno essere redatte in lingua italiana e sottoscritte, a pena di esclusione, ai sensi di legge con firma leggibile da persona nella piena capacità di agire, abilitata ad impegnare il concorrente.

## **9. DESCRIZIONE DELLE BUSTE E LORO CONTENUTO**

### **• BUSTA n. 1**

Busta sigillata e contrassegnata dall'etichetta "**Busta n° 1 Documentazione Amministrativa**" contenente:

**a) Allegato A** – Istanza di partecipazione

**b) Certificato di Iscrizione della Ditta proponente alla C.C.I.A.A.** non anteriore a sei mesi rispetto alla data di pubblicazione del presente avviso, con attività esercitata analoga all'oggetto della fornitura. Il predetto certificato - che dovrà essere rilasciato in carta bianca uso appalti e in data non anteriore a sei mesi a quella prevista per la presentazione delle offerte - potrà essere sostituito da **autocertificazione** o **copia autentica** rese ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. n° 445/2000.

Nel caso di autocertificazione, la stessa dovrà riportare:

- la ragione sociale e l'indirizzo completo dell'impresa;
- la data ed il numero di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- l'attività dichiarata dell'impresa con l'indicazione se trovasi in fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in amministrazione controllata, liquidazione e cessazione di attività;
- le generalità dei componenti dell'organo di amministrazione e dei soggetti in possesso della titolarità ad impegnare l'impresa.

**c) Dichiarazione** di composizione degli organi tecnici incaricati manutenzione, assistenza e controllo qualità, firmata dal rappresentante della Ditta, ai sensi dell'Art. 14 comma 1 lett. c) del 24/07/1992 n. 358 e sue successive modificazioni e integrazioni.

**d) Capacità Tecnica:** Elenco, sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta, delle Istituzioni Pubbliche e Private a cui sono state fornite tecnologie e realizzazioni similari a quanto richiesto (Art. 42 del D.Lgs.vo 163/2006 e ss.ii.mm.).

**e) Dichiarazione sostitutiva cumulativa** (ex Art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)-**Allegato B**, rilasciata a firma del legale rappresentante (allegare copia del documento di riconoscimento del firmatario) da cui si evinca:

- di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'Art. 1 commi 2-3 del D.Lgs.vo 24/07/1992 n. 358 e dell'Art. 38 del D.Lgs.vo 163/2006;

- di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;
- di non sussistenza delle cause ostative di cui all'Art. 10 della Legge n. 575/1965;
- il rispetto delle normative in materia di installazione e manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 del DM 37/2008 ed essere abilitato al rilascio della dichiarazione di conformità;
- di aver preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;
- di aver avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali influenti sulla esecuzione delle opere in oggetto e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'Art. 48 bis del D.P.R. 29/9/1973, n° 602 per importi pari o superiori ad € 10.000,00, importo comprensivo di IVA; Citare il DM. 40 del 18/1/2008;
- di accettare le condizioni di pagamento stabilite e riportate all'Art. 17 del Bando. il pagamento, comunque, potrà essere effettuato previa verifica di eventuali inadempienze di cui al citato Art. 48/bis del D.P.R. 29/9/1973, n° 602;
- di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
- di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia);
- di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato;
- di non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
- di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);
- pur essendosi trovato in presenza di sentenze penali, ha ottenuto il provvedimento di riabilitazione o di estinzione del reato;
- che non abbia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova adottato dall'amministrazione aggiudicatrice;
- di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D.Leg.vo 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

**LA MANCANZA DI UNO SOLO DEI DOCUMENTI SUINDICATI COMPORTERÀ L'AUTOMATICA ED IMMEDIATA ESCLUSIONE DALLA GARA E CONSEGUENTEMENTE DALLA APERTURA DELLA BUSTA N. 2**

• **BUSTA n. 2**

Busta sigillata e contrassegnata dall'etichetta "**Busta 2 — Offerta Tecnico/Economica**" contenente:

- L'offerta tecnico-economica, secondo la compiuta compilazione dell'**allegato C**, in cui la ditta indicherà l'offerta economica per la fornitura, chiavi in mano, dell'intero lotto, con timbro e firma del legale rappresentante o delegato;
- Il prezzo dovrà essere comprensivo di I.V.A. e di spese di trasporto e di installazione.

Si precisa che l'offerta Tecnica dovrà essere corredata, inoltre:

- dalla descrizione analitica e dettagliata, ordinata secondo l'ordine presente nell'allegato C, delle caratteristiche delle apparecchiature, beni e servizi che si intendono fornire (modelli, configurazioni tecniche degli apparati, depliant illustrativi);
- da una specifica dichiarazione in cui la ditta indichi gli impegni che assume relativamente:
  - al periodo di garanzia, in riferimento alla normativa vigente in tale ambito;
  - ai tempi di consegna;
  - ai tempi di intervento in caso di malfunzionamento delle apparecchiature;
- da una specifica dichiarazione in cui la ditta indichi gli impegni che assume in merito alla erogazione dei servizi successivi alla vendita: manutenzione, assistenza, ecc;
- da una specifica dichiarazione con cui la ditta si impegna ad istruire il personale scolastico all'utilizzo di tutti i materiali forniti, precisando le modalità al riguardo;

- da una specifica dichiarazione in cui la ditta indichi il possesso eventuale di certificazione di Qualità ISO, rilasciata da enti accreditati presso il Sincert, o altri enti nazionalmente riconosciuti.

Si fa presente, rispetto a quanto sopra detto, che:

- relativamente alla garanzia di tutte le dotazioni oggetto della fornitura, la scuola richiede la copertura di un periodo di almeno 24 mesi;
- relativamente alla fornitura del servizio di assistenza tecnica e manutenzione gratuita dei prodotti, da erogare in riferimento alla normativa vigente in materia, si precisa che esso dovrà essere garantito per tutti i giorni lavorativi della istituzione scolastica dalle ore 08 alle ore 14, e dovrà essere erogato a partire dalla data di collaudo effettuato con esito positivo fino a tutto il periodo di garanzia;
- relativamente alla istruzione del personale, la scuola richiede che la ditta aggiudicataria si assuma altresì l'obbligo di fornire, senza alcun ulteriore corrispettivo, i manuali ed ogni altra documentazione idonei ad assicurare il funzionamento di sussidi, apparecchiature ed arredi, redatti nella lingua originale e nella lingua italiana.

## **10. NATURA DEI PRODOTTI DA FORNIRE**

Le apparecchiature dovranno essere conformi alle specifiche tecniche descritte nel Capitolato Tecnico. La **stazione appaltante** potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità delle apparecchiature offerte e, a suo insindacabile giudizio, disporre la sostituzione in caso di non conformità.

Tutte le apparecchiature fornite dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta, possedere le seguenti certificazioni:

- a. Certificazioni relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro (L. 626/94 e 242/96)
- b. Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica
- c. Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente;

Inoltre dovranno essere conformi alle norme di seguito elencate:

- a. Legge 46/90 "Norme per la sicurezza degli impianti";
- b. Direttiva CEE n° 85/374 recepita dal DPR del 24/5/88 n. 224 in tema di responsabilità civile dei prodotti;
- c. Direttive comunitarie 89/392 – 89/336 – 73/23, in tema di sicurezza prodotti;
- d. DPR n. 547 del 27/4/55 "Norme per la prevenzione degli infortuni";
- e. Norme per la prevenzione degli incendi;
- f. Legge n. 626 del 19/9/94 "Attuazione della direttiva 89/391/CEE relativa alla sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro";
- g. D.Leg.vo n.115 del 17/3/95 "Attuazione della direttiva 92/59/CEE relativa alla sicurezza generale dei prodotti.

## **11. FORNITURA**

La ditta offerente aggiudicataria è pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio o dei suoi dipendenti, alle opere degli edifici in cui avverrà la fornitura. In particolare resta a suo carico:

- il trasporto e lo scarico del materiale;
- ogni onere che possa derivare dall'eventuale danneggiamento dei beni nella fase di trasporto e scarico;
- ogni onere per la formazione del cantiere, delle attrezzature e degli strumenti di lavoro;
- le prestazioni di personale proprio specializzato;
- i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D.Lgs.vo 626/94 e s.m.;

Al termine dei lavori l'offerente dovrà consegnare alla Stazione Appaltante:

- copie di manuali di tutte le apparecchiature fornite.

- dichiarazione di aver fornito tutto il materiale in conformità al preventivo richiesto ed approvato dalla Stazione Appaltante.

## **12. CONSEGNA, INSTALLAZIONE E DISINSTALLAZIONE**

Le attività di consegna e installazione delle apparecchiature si intendono comprensive di ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna “al piano”, posa in opera, installazione, messa in esercizio, verifica di funzionalità delle apparecchiature, asporto dell’imballaggio e qualsiasi altra attività ad esse strumentale.

Le apparecchiature, con il relativo software già installato, dovranno essere consegnate ed installate, in presenza di persona incaricata dalla scuola, a cura, rischio e spese del Fornitore nei locali della sala laboratorio dell’edificio scolastico.

## **13. PROCEDURA DI COLLAUDO**

Il collaudo consisterà nell’accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e di attestazione della conformità dell’esecuzione a quanto richiesto (at. 24 DPCM 06/08/1997 n.452) secondo la seguente procedura:

- Dovrà iniziare dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione della fornitura completa;
- Sarà espletato da un esperto individuato dall’Istituzione scolastica che procederà a verificare che tutte le apparecchiature ed i programmi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, attraverso prove funzionali e diagnostiche.
- Dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto.
- Terminerà non oltre 30 gg. lavorativi dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione.
- Al collaudo dovranno presenziare uno o più incaricati della scuola e/o della ditta fornitrice, i quali dovranno controfirmare il relativo processo verbale. Nel caso in cui esso abbia esito negativo sarà ripetuto entro 15 gg. ed i relativi eventuali oneri saranno completamente a carico della ditta fornitrice.

### **I risultati del collaudo potranno avere esito:**

- a. **Positivo** e, quindi, di accettazione dei prodotti;
- b. **Negativo** e, quindi, di rifiuto dei prodotti, con invito alla ditta a ritirarli e a riconsegnarne di nuovi e conformi alle richieste contrattuali;
- c. **Rivedibilità**, ovvero di verifica di vizi di modesta entità, tali da essere eliminati dalla ditta, con successiva nuova sottoposizione a collaudo, sempre entro sette giorni dalla data del primo.

Le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate e costituiranno titolo per il pagamento del corrispettivo, nonché del saldo della fornitura.

## **14. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L’esame delle offerte è demandato ad una apposita commissione che aggiudicherà la fornitura in base al criterio dell’offerta più vantaggiosa previsto dalla normativa vigente, ossia sarà affidata alla offerente fornitrice che offrirà i prodotti tecnicamente ed economicamente più vantaggiosi secondo quanto previsto dall’Art. 83, comma 1, lettera b) del codice; saranno inoltre valutati la rapidità di realizzazione e l’esperienza della ditta, in quanto costituiscono una garanzia dell’efficienza del fornitore sia nella fase realizzativa, sia nella successiva fase di assistenza.

La fornitura sarà aggiudicata all’offerente che avrà riportato nella comparazione il maggior punteggio, calcolato nella sua totalità.

La stazione appaltante, in relazione alla disponibilità del budget assegnato, si riserva di aggiudicare la gara per un numero di articoli in quantità minore rispetto a quella indicata nel presente bando.

La stazione appaltante, a seguito del verificarsi di economie rispetto alla disponibilità del budget assegnato, si riserva altresì di modificare il numero di articoli in quantità maggiore rispetto a quella indicata nel presente bando.

Secondo quanto previsto dall'Art. 81, comma 3 del codice, la stazione appaltante può non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Secondo quanto previsto dall'articolo 69 R.D. 23/51921 N. 827 la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dalla commissione che dovrà valutarla.

I parametri di cui si terrà conto per l'affidamento della fornitura sono i seguenti in ordine d'importanza:

- Qualità e/o caratteristiche e specifiche tecniche di livello superiore
- Offerta economica
- Durata della garanzia
- Tempo di intervento

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio di cui all'Art. 19, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 358/92 e ss.mm. e cioè, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata, sulla base dei seguenti punteggi:

**Offerta economica: max 40 punti**

**Offerta tecnica: max 60 punti.**

La determinazione della soglia di anomalia avverrà ai sensi dell'Art. 19 del D.lgs. 358/92 e ss.mm.

1. I criteri di valutazione ed i relativi pesi per la formazione della graduatoria di merito sono di seguito specificati:

**a. Offerta Economica**

I 40 punti dell'offerta economica saranno attribuiti sulla base della seguente formula:

$$\text{punteggio offerta economica} = Q_{min} / Q_x * 40$$

dove  $Q_{min}$  è la quotazione economica più bassa pervenuta e  $Q_x$  è la quotazione economica dell'azienda in esame.

**b. Offerta Tecnica**

I 60 punti per la qualità e la completezza dell'offerta sono attribuiti sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

<b>Criteri di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo assegnabile</b>
Qualità tecnica complessiva dell'offerta	40
Durata della Garanzia	7
Tempi di Intervento	5
Tempi di Consegna	8

- qualità e/o caratteristiche e specifiche tecniche superiori a quelle minime richieste per beni essenziali della fornitura;

- durata della garanzia, con un **minimo di due anni on site pena l'esclusione dalla gara;**

**massimo punti sette ricavati dalla formula,**

$$\text{Punteggio} = 7 * ((T - T_{min}) / (T_{max} - T_{min}))$$

ove  $T_{min}$  è la garanzia minima richiesta espressa in mesi (24),  $T_{max}$  è la garanzia massima offerta espressa in mesi e  $T$  è la garanzia offerta da ciascuna Azienda espressa in mesi;

- tempi di intervento, con un **massimo di quarantotto ore dal momento della chiamata pena l'esclusione dalla gara; massimo punti tre ricavati dalla formula,**

$$\text{Punteggio} = 5 * ((T_{max} - T) / (T_{max} - T_{min}))$$

ove  $T_{max}$  è il tempo massimo di intervento richiesto espresso in ore (48),  $T_{min}$  è il tempo

minimo offerto espresso in ore e  $T$  è il tempo offerto da ciascuna Azienda espresso in ore;

- tempi di consegna, con un **massimo di 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello della notifica dell'aggiudicazione, pena l'esclusione dalla gara; massimo punti dieci ricavati dalla formula,**

$$\text{Punteggio} = 8 * ((T_{max} - T) / (T_{max} - T_{min}))$$

ove Tmax è il tempo massimo di consegna richiesto espresso in giorni (30), Tmin è il tempo minimo offerto espresso in ore e T è il tempo offerto da ciascuna Azienda espresso in giorni.

A parità di punteggio saranno valutati tutti i titoli presentati dalle Aziende fornitrici assegnando la fornitura a quella in grado di fornire le maggiori garanzie di qualità nell'esecuzione della fornitura stessa.

2. I prezzi relativi a tutti i prodotti, oggetto del presente capitolato, devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e/o configurazione nei locali indicati dalla scuola.
3. L'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare alla legge 196/2003. La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

### **15. ESCLUSIONE OFFERTE ANOMALE**

Ai sensi dell'Art. 86, commi 2 e 3, del codice, essendo stato adottato il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse. Tali offerte verranno automaticamente escluse dalle procedure di aggiudicazione, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante. Parimente saranno cause di esclusione tutti i motivi di esclusione espressamente previsti nel presente Bando di gara e previsti per legge.

### **16. TERMINE DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

La consegna, l'installazione e la messa in esercizio delle apparecchiature dovrà avvenire entro i tempi di consegna offerti dall'azienda aggiudicataria e comunque non oltre 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dal giorno successivo a quello della firma del contratto.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna e nella messa in funzione delle apparecchiature, non imputabile all'istituto, o a forza maggiore o a caso fortuito, è applicata una penale dell'uno per cento del prezzo pattuito, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione ha la facoltà di recedere dall'ordinativo di fornitura entro il termine di **24 (ventiquattro) ore** dall'invio del medesimo (esclusi sabato, domenica e festivi); scaduto tale termine l'ordinativo di fornitura sarà irrevocabile con conseguenti obblighi di darvi seguito, nei termini e modi previsti dal presente Capitolato, salvo quanto oltre previsto.

Il Fornitore sarà tenuto, entro le **24 (ventiquattro) ore** successive (48 ore dall'invio dell'ordinativo), a darne conferma all'Amministrazione ordinante tramite comunicazione via fax, riportando sul documento di conferma il termine massimo per la consegna delle apparecchiature secondo i termini di cui sopra. L'Amministrazione Contraente – entro le 24 ore successive alla comunicazione del Fornitore ha la facoltà di recedere dal contratto qualora, per comprovati motivi di urgenza da comunicare al Fornitore, il termine massimo della consegna previsto non sia rispondente alle proprie esigenze.

Resta inteso che la "data ordine" sarà quella dell'invio dell'ordinativo di fornitura da parte dell'Amministrazione contraente.

Le apparecchiature devono essere rese funzionanti e consegnate unitamente alla manualistica tecnica d'uso (hardware e software), nonché all'attestazione di conformità come sopra indicato. Si procederà quindi alla verifica della funzionalità delle apparecchiature acquistate. Per verifica di funzionalità si intende la verifica dell'accensione e del funzionamento di tutte le attrezzature consegnate.

### **17. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO**

Trattandosi di finanziamenti da parte della U.E., non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze — Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato — Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea

(I.G.R.U.E.). Pertanto l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n° 232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, rinunciando sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

### **18. MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA**

1. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul profilo del committente, di cui all'Art. 1, punto 3) entro 3 giorni dalla data di apertura delle buste.
2. Avverso la graduatoria di cui al punto 1. sarà possibile esperire reclamo, entro quindici giorni dalla sua pubblicazione, così come previsto dal comma 7, Art. 14, del DPR 8/3/1999, n°275 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Trascorso il termine di cui al punto 2. ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.
4. Dalla data della graduatoria di cui al punto 3), saranno attivate le procedure per la stipula della convenzione con l'offerente risultato aggiudicatario, entro 5 giorni.

### **19. MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso alle offerte, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina della novellata Legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modifiche.

### **20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. La stazione appaltante si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'Art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n°196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.
2. Per la stazione appaltante, il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

### **21. DISPOSIZIONI FINALI**

I prodotti oggetto della fornitura sono garantiti dal fornitore secondo le condizioni generali stabilite dalla casa costruttrice e dalla normativa vigente.

L'Amministrazione può chiedere la risoluzione del contratto ai sensi del D.M. 28/10/85 Art. 37:

- a) in qualunque momento dell'esecuzione avvalendosi della facoltà consentita dall'Art.1671 del codice civile e per qualsiasi motivo tenendo indenne l'impresa dalle spese sostenute, dei lavori eseguiti, dei mancati guadagni;
- b) per motivi di pubblico interesse come previsto nell'Art. 23 del predetto decreto ministeriale;
- c) in caso di frode, di grave negligenza di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale;
- d) in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- e) nei casi di sub appalto non autorizzati dall'Amministrazione come previsto all'Art. 9 del predetto decreto ministeriale;
- f) in caso di impossibilità ad eseguire il contratto, in conseguenza di causa non imputabile alla stessa impresa, secondo il disposto dell'Art.1672 del codice civile;
- g) nel caso in cui l'Amministrazione richieda aumenti o diminuzioni dell'oggetto del contratto oltre i limiti previsti dall'Art.27 del predetto decreto ministeriale.

La risoluzione del contratto ha effetto retroattivo, salvo il caso di contratti ad esecuzione continua o periodica, riguardo ai quali l'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite. La risoluzione del contratto viene disposta con determina del Dirigente Scolastico. Della assunzione della determina viene data comunicazione all'impresa con notificazione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. Con la risoluzione del contratto sorge nell'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di questa, od i servizi, in danno dell'impresa inadempiente.

L'affidamento avverrà per trattativa privata o, entro i limiti prescritti, in economia, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi verrà notificato all'impresa inadempiente nelle forme prescritte con indicazione dei nuovi termini di esecuzione e delle forniture o dei servizi affidati e degli importi relativi. All'impresa inadempiente saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

L'esecuzione in danno non esime l'impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Tutte le spese relative all'appalto, comprese quelle contrattuali, bolli e quant'altro nulla escluso, saranno ad intero carico dell'impresa aggiudicataria.

L'appalto è soggetto alle norme relative alla istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) di cui al D.P.R. 26/10/72 n. 633 nonché alla disciplina dell'imposta di registro di cui al D.P.R. 26/10/72 n. 634.

Ai sensi dell'Art. 21, 1° comma della legge 13.09.82 n.646, l'impresa appaltante non può cedere in subappalto in tutto o in parte, le forniture stesse senza l'autorizzazione dell'Amministrazione Scolastica.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni di legge vigenti per gli appalti di fornitura.

Il presente bando è pubblicato all'albo dell'istituto, sul sito istituzionale [www.istitutobartolo.it](http://www.istitutobartolo.it) e inviato via e-mail a tutte le istituzioni scolastiche della provincia, nonché sul sito istituzionale dell'USP di Siracusa [www.uspsr.it](http://www.uspsr.it).

**Parte integrante del presente bando:**

- 1. ALLEGATO – A: Istanza di partecipazione**
- 2. ALLEGATO – B: Dichiarazione sostitutiva cumulativa**
- 3. ALLEGATO – C: Capitolato Tecnico / Offerta Tecnico-Economica**

**F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Giovanni Blanco*

**Affisso all'Albo in data 13/08/2013**

**F.to Il DSGA**

*Carmelo Giannone*